**Заявка на получение гранта от Фонда Альберта Смита**

**Программа поддержки инициатив по развитию демократии в Центральной Азии**

1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(наименование, миссия, дата регистрации, адрес, контакты, руководитель, контактное лицо. Напишите основные достижения вашей организации.)

1. ОПЫТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

(ваш предыдущий/ие опыт/ы реализации проектов за последние два года, ваши партнеры – местные и др., доноры/ спонсоры, географический охват проекта/ов и др.)

1. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА И ОБОСНОВАНИЕ ВЫБРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(общие сведения, изложение проблемы, почему выбрана именно эта проблема? почему она актуальна? цель/и, задачи, бенефициары, координация)

1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТУ

(сроки, география, график мероприятий с указанием сроков, количества участников и ответственных лиц, какое количество людей будет вовлечено?)

1. КАКИМ ОБРАЗОМ ПРЕДЛАГАЕМЫЙ ВАМИ ПРОЕКТ СПОСОБСТВУЕТ БОЛЕЕ АКТИВНОМУ УЧАСТИЮ НАСЕЛЕНИЯ В ГРАЖДАНСКОМ ОБЩЕСТВЕ И В ПРОЦЕССАХ РАЗВИТИЯ ДЕМОКРАТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ НА МЕСТНОМ УРОВНЕ?
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

(краткосрочные, долгосрочные. Какова эффективность проекта? Финансовая устойчивость и жизнеспособность проекта.)

1. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

(во время реализации и после завершения)

1. ФИНАНСОВАЯ ЧАСТЬ

Бюджет проекта прилагается в таблице формата Excel. Он должен быть подробным, если требуется, включайте пояснения к статьям бюджета.

1. ЗАВЕРЕНИЕ

Заверение руководителя проекта, изложенная в свободной форме, об ответственности за реализацию и отчетность проекта.

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ